

亀岡清泉荘人事評価表(事務職員用)

氏名	所属
----	----

★評価の判断基準

5	会社が求める要求を大幅に上回り、他に例を見ない優れたレベルである	極めて良好
4	会社が求める要求以上の高いレベルである	特に良好
3	会社が求める要求どおりであり、良好なレベルである	良好
2	会社が求める要求レベルには達しておらず、できていない場合もある	やや良好でない
1	会社が求める要求レベルに全く達しておらず、できていない	良好ではない

	項目	要素	ウエイト	評点(5・4・3・2・1)			点数:ウエイト×評点			
				自己	1次	2次	自己	1次	2次	
特別評価	特-1	経営理念	法人の経営理念である「心の青春」に基づいて仕事をしたか	2						
	特-2	福祉サービスの基本理念	利用者さま尊重の精神を第1儀としたか	2						
	特-3	クレド	清泉荘の行動指針、利用者さまへのお約束を意識して仕事に取り組んだか	2						
	特-4	人間関係	上司、同僚に対し報告、連絡、相談を適切に行い、良好な人間関係の形成に努めたか	2						
	特-5	環境整備方針	5S活動(整理・整頓・清潔・清掃・躰)の推進により、ムリ、ムダ、ムラのない職場環境に努めたか	2						
理念・職場風土評価合計										

	項目	要素	ウエイト	評点(5・4・3・2・1)			点数:ウエイト×評点			
				自己	1次	2次	自己	1次	2次	
姿勢評価	A-1	責任性	与えられた仕事を全て責任をもって最後までやり遂げたか	2						
	A-2	協調性	身勝手な言動や他の職員と争うこともなく、常に、明るく、やり甲斐のある職場風土の形成に努力したか	2						
	A-3	規律性	就業規則や職場で定められたルールを守ることを、常に、心がけたか	2						
	A-4	積極性	経営情報などに接する機会を活かして不足している知識の吸収、啓発に努めているか	2						
	A-5	礼儀・挨拶	全ての人に対し、礼儀正しく、笑顔で挨拶をしているか	2						
姿勢評価合計										